COMUNE DI FRAGAGNANO

PROVINCIA DI TARANTO

C O P I A

DETERMINAZIONE R.G. NR. 287 ***Data*** **03/10/2023**	***Determ.ne Servizio N.*** **42**
Settore: *Settore FINANZE*	***Data*** **03/10/2023**
Ufficio: *Servizio Personale - Commercio e Assistenza agli O*	*Copertura Finanziaria* ☒
	Contratto ☐

OGGETTO

Assunzione in servizio di nr. 1 ex "Istruttore Direttivo Assistente Sociale " cat D 1 a tempo parziale a 18 ore e a tempo indeterminato -attuale area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione- giusto CCNL del 16.11.2022 con decorrenza 06/10/2023

Il Responsabile del Servizio Settore FINANZE

F.to Dott.ssa Tamara Lonoce

Data, 03/10/2023

COPERTURA FINANZIARIA - IMPEGNO DI SPESA

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Tamara Lonoce

Data, 03/10/2023

Copia conforme all'originale.

IL RESPONSABILE SETTORE

Lì, 03/10/2023

dott.ssa Annachiara Colucci

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in elenco all'Albo Pretorio del Comune in data 03/10/2023.

IL RESPONSABILE SETTORE

F.to dott.ssa Annachiara Colucci

DETERMINAZIONE NR. 287 DEL 03/10/2023

Oggetto: Assunzione in servizio di nr. 1 ex "Istruttore Direttivo Assistente Sociale " cat D 1 a tempo indeterminato part -time a 18 ore -attuale area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione- giusto CCNL del 16.11.2022 con decorrenza 06/10/2023

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che

- con D.G.C. n. 60 del 04 .05.2023 e succ. modif. e integr. si procedeva ad approvare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2023-2025 e del piano occupazionale 2023;

- con la predetta delibera si prevedeva, per l'anno 2023, tra i vari profili, l'assunzione di n. 1 ex. Istruttore Direttivo Assistente sociale categoria di accesso D1 a 18 ore settimanali a tempo indeterminato, attuale area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, giusto CCNL del 16.11.2022 finanziata con le risorse di cui all'art. 1, comma 735 della legge 30 dicembre 2021, n. 234;

Atteso che

- per motivi di celerità del procedimento nonché di economicità degli atti e riduzione dei tempi e dei costi occorrenti per l'espletamento di procedure concorsuali di assunzione del personale, per la copertura del posto a tempo parziale a 18 ore e a tempo indeterminato di n.1 ex Istruttore Direttivo Assistente Sociale- Cat di accesso D1 a 18h settimanali - attuale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione giusto CCNL del 16.11.2022 – la Giunta dava indirizzo di procedere attraverso l'utilizzo di graduatorie di altri Enti;

- con D.G.C. n. 113 del 10.08.2023 avente ad oggetto: "Procedura per la copertura n. 1 ex Assistente Sociale a 18 ore, - attuale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione-, n. 1 ex istruttore di vigilanza a 36 ore - attuale Area degli Istruttori- e n. 1 ex istruttore amministrativo contabile a 18 ore - attuale Area degli Istruttori-. Indirizzi per utilizzo di graduatorie di altri Enti e approvazione schema di convenzione." si approvavano i criteri per l'utilizzo delle graduatorie e lo schema di Convezione da utilizzare;

- che, in linea con i criteri stabiliti con la D.G.C. n. 113/2023, cui attenersi al fine di procedere all'utilizzo di graduatorie di altri Enti per l'assunzione per il profilo richiesto, l'Ente procedeva a richiedere ai Comuni e alle Province della Regione Puglia - con note al prot. n.8167-8168-8170-8171-8172-8173/2023 del 24.08.2023 - la disponibilità a concedere l'utilizzo per assunzione sopra specificata, previo accordo, di proprie graduatorie di merito in corso di validità per l'assunzione a tempo indeterminato part-time a 18 ore del profilo di Assistente Sociale, fissando la data del 15.09.2023 come termine ultimo per il riscontro della stessa;

- con nota pervenuta al Prot. n. 8747 del 12.09.2023, il Comune di Morciano di Leuca (LE) comunicava a Questo Ente la disponibilità a convenzionarsi con il Comune di Fragagnano per l'utilizzo della graduatoria a tempo parziale a 18 ore settimanali e a tempo indeterminato di Istruttore Direttivo assistente Sociale ex cat. D 1, attuale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione del Comparto Funzioni Locali, specificando altresì che il provvedimento non è soggetto ad alcuna impugnativa;

Considerato che, in linea con i criteri stabiliti con precedenti atti deliberativi giuntali si procedeva, giusta D.G.C. del Comune di Fragagnano n. 129 del 22.09.2023 e D.G.C. del Comune di Morciano di Leuca (LE) n. 157 del 26.09.2023, a convenzionarsi per la condivisione della graduatoria del CONCORSO PUBBLICO, PER

DETERMINAZIONE NR. 287 DEL 03/10/2023

TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" – Cat. D1 – a tempo indeterminato e parziale al 50 % (18 ore settimanali) approvata con D.D. n. 1074 del 19.12.2022 dal Responsabile del Settore Affari generali del Comune di Morciano di Leuca;

Richiamata la convenzione sottoscritta con il Comune di Morciano di Leuca in data 29.09.2023 per la regolazione dei rapporti in merito all'utilizzo della graduatoria;

Vista la nota inviata a mezzo pec (prot. 8925 del 18.09.2023) con la quale si richiedeva a tutti i candidati idonei inseriti nella graduatoria di comunicare entro le ore 12.00 del 21.09.2023 la propria disponibilità ad accettare l'assunzione come "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" cat. D 1 – attuale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, giusto CCNL del 16.11.2022- a tempo parziale a 18 ore settimanali e a tempo indeterminato presso Codesto Ente;

Visti gli esiti della richiesta di disponibilità alla assunzione come da elenco che segue:

CANDIDATI IN ORDINE DI GRADUATORIA	N. PROTOCOLLO	DATA DI ARRIVO	COMUNICAZIONE
N. 1) -			Nessuna risposta
N. 2) -			ASSUNTA PRESSO IL COMUNE DI MORCIANO DI LEUCA
N. 3) -			ASSUNTA PRESSO ALTRO ENTE
N. 4) -			Nessuna risposta
N. 5)	n. 8945 del 19/09/2023 e n. 9277 del 26/09/2023	19/09/2023	Non disponibile all'assunzione
N. 6)	n. 9037 del 21/09/2023	21/09/2023	Non disponibile all'assunzione
N. 7)	n. 9036 del 21/09/2023	20/09/2023	Non disponibile all'assunzione
N. 8) -			Nessuna risposta
N. 9)	n. 9077 del 21/09/2023 e n. 9336 del 28/09/2023	21/09/2023	Non disponibile all'assunzione
N. 10)- PALMARIGGI Laura	n. 8938 del 19/09/2023 e n. 9035 del	18/09/2023- 20/09/2023	**Disponibile all'assunzione**

	21/09/2023		
N. 11) -			Nessuna risposta
N. 12)	n. 8954 del 19/09/2023	19/09/2023	**Disponibile all'assunzione**
N. 13) -			Nessuna risposta
N. 14) -			Nessuna risposta
N. 15) -			Nessuna risposta
N. 16) -			Nessuna risposta

Considerato che
Il candidato alla posizione n. 5), con nota al Prot. n. 8945 del 19.09.2023, comunicava la propria disponibilità all'assunzione, salvo poi rinunciare, con nota al Prot. n. 9277 del 26.09.2023;
Il candidato alla posizione n. 9), parimenti, con nota al Prot. n. 9077 del 21.09.2023, comunicava la propria disponibilità all'assunzione, salvo poi rinunciare, con nota al Prot. n. 9336 del 28.09.2023;
dallo scorrimento della graduatoria in oggetto, pertanto, la prima dei concorrenti idonei disponibile all'assunzione è la candidata posizionata al n. 10), dott.ssa PALMARIGGI LAURA;

Ritenuto, pertanto**,** procedere all'assunzione della candidata idonea Dott.ssa PALMARIGGI LAURA in qualità di "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" – Cat. D1 – a tempo indeterminato e parziale al 50 % (18 ore settimanali) – attuale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione giusto CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022-, con decorrenza 06.10.2023;

Visto lo schema di contratto che allegato alla presente ne forma parte integrante e sostanziale;

Specificato che
- La lavoratrice, in base al vigente sistema di classificazione del personale, sarà inquadrata nella categoria *attuale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione giusto CCNL del 16.11.2022 ex. Categoria D*1, profilo professionale "Assistente Sociale";
- che il trattamento economico fondamentale spettante al lavoratore si compone dello stipendio tabellare come da C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali, alla tredicesima mensilità, alle indennità accessorie, se spettanti e quant'altro dovuto;

Visti

- il D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;
- il D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- la L. 68/99;
- i C.C.N.L. per i dipendenti degli EE.LL.;

Richiamato il decreto sindacale n. 3/2023 con il quale è stata assegnata alla scrivente la Responsabilità del Settore II –attribuendole tutti i poteri di gestione destinati ai servizi stessi;

Ritenuta la propria legittima competenza per l'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

Visti

- la deliberazione di C.C. n. 15 DEL 30.05.2023 avente ad oggetto DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) – PERIODO 2023-2025 - DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";

- la deliberazione di C.C. n.20 del 12.06.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2023-2025 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)";

- la deliberazione di G.C. n. 82 del 20.06.2023 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2023/2025 (ART. 169 DEL D.LGS. N. 267/2000) E DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DI GESTIONE";

- la deliberazione di C.C. n. 9 DEL 04.05.2023 del 24.05.2022 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2021 AI SENSI DELL'ART. 227, Dlgs. 267/2000";

- IL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE 2023 – 2025 (art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80) approvato con Deliberazione G.C. n. 85 del 27.06.2023 ed aggiornato ai sensi della D.G.C. n. 101 del 25.07.2023;

Accertata l'attestazione della copertura finanziaria resa ai sensi dell'Art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n°267;

D E T E R M I N A

per i motivi di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportati,

1) DI ASSUMERE con contratto a tempo indeterminato, parziale a 18 ore settimanali con decorrenza dal 06.10.2023 la Dott.ssa PALMARIGGI LAURA, in qualità di "ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE" – Cat. D1 – a tempo indeterminato e parziale al 50 % (18 ore settimanali) – attuale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione giusto CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022 dando atto che i dati personali sono omessi per motivi di riservatezza;

2) DI APPROVARE l'allegato schema del contratto individuale di assunzione, allegato che forma parte sostanziale ed integrante del presente atto, procedendo alla relativa stipula;

3) DI ATTRIBUIRE alla suddetta il trattamento economico corrispondente alla categoria ed alla posizione economica posseduta che si compone dello stipendio tabellare come da C.C.N.L., i ratei di 13^ mensilità e il trattamento accessorio, secondo la disciplina legislativa e contrattuale vigente;

4) DI DARE ATTO che la relativa spesa trova copertura sui relativi capitoli di spesa alla Missione 12 *"Diritti sociali, politiche sociali e famiglia"* Programma "*Interventi per le famiglie*" che presentano la necessaria disponibilità;

5) DI DARE ATTO altresì che la spesa è finanziata con le risorse di cui all'art. 1, comma 735 della legge 30 dicembre 2021, n. 234, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, anche ai sensi dell'articolo 57, comma 3-septies, del decreto-legge 14 agosto **2020**, n. 104, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 ottobre **2020**, n. 126;

6) DI INSERIRE nel portale "Sintesi" della Provincia di Taranto la comunicazione di assunzione come qui autorizzata;

7) DI DARE ATTO che copia del contratto di assunzione, unitamente alla documentazione presentata, verrà inserita nel costituendo fascicolo personale, custodito presso l'Ufficio Personale di questo Comune;

8) Di COMUNICARE l'assunzione della candidata al Comune di Morciano di Leuca (LE) per l'aggiornamento della graduatoria;

9) DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

10) DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, comporta ulteriori riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

11) DI DISPORRE la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio nonché nella sezione "amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente.

Il Responsabile del procedimento
Avv. Genny Fasciano

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Tamara LONOCE

COMUNE DI FRAGAGNANO

PROVINCIA DI TARANTO

DETERMINAZIONE

Determina nr. **287** Data Determina **03/10/2023**

Settore: UOFIN - Settore FINANZE

Servizio: UOPERS - Servizio Personale - Commercio e Assistenza agli Organi Istituz

OGGETTO

Assunzione in servizio di nr. 1 ex "Istruttore Direttivo Assistente Sociale " cat D 1 a tempo parziale a 18 ore e a tempo indeterminato -attuale area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione- giusto CCNL del 16.11.2022 con decorrenza 06/10/2023

PARERI DI CUI ALL' ART. 49, COMMA 1 D.Lgs. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO	Per quanto concerne la REGOLARITA' TECNICA esprime parere : **FAVOREVOLE** Data 03/10/2023 L RESPONSABILE DEL SERVIZIO SETTORE FINANZ F.to Dott.ssa Tamara Lonoce
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	Per quanto concerne la REGOLARITA' CONTABILE esprime parere : **FAVOREVOLE** Data 03/10/2023 IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI F.to Dott.ssa Tamara Lonoce

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE NR. 287 DEL 03/10/2023

Comune di Fragagnano (Prov. TA)

Ufficio Personale

Contratto individuale di lavoro per la costituzione del rapporto a tempo indeterminato e parziale al 50% a 18 ore settimanali - cat. D profilo professionale "Istruttore Direttivo Assistente Sociale" - attuale Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione giusto CCNL del 16.11.2022-

La Responsabile del Servizio Personale, dott. Tamara LONOCE, nata il __/__/_____a _____ (__), in applicazione della determinazione n. ___ in data _____, abilitato a stipulare il presente contratto in nome e per conto del Comune di Fragagnano, ai sensi dell'art. 109 TUEL (di seguito indicato come "*Comune*");

e

il/la Sig./Sig.ra .....,
nato/a il ..... a .....,
residente a ..... in via ..... n. ....., codice fiscale ..... (di seguito indicato come "*dipendente*");

Visto il D.Lgs. 26 maggio 1997, n. 152 recante "*Attuazione della direttiva 91/53/CEE concernente l'obbligo del datore di lavoro di informare il lavoratore delle condizioni applicabili al contratto o al rapporto di lavoro*";

Visto il D.Lgs. 27 giugno 2022, n. 104 recante "*Attuazione della direttiva (UE) 2019/1152 del Parlamento europeo e del Consiglio del 20 giugno 2019, relativa a condizioni di lavoro trasparenti e prevedibili nell'Unione europea*", in vigore dal 13 agosto 2022;

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 21 maggio 2018 sottoscritto dall'ARAN e dalle confederazioni sindacali firmatarie e, in particolare, il Capo III del Titolo V *Lavoro a tempo parziale* (comprendente gli artt. 53-54 e 56);

Visto il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022 sottoscritto dall'ARAN e dalle confederazioni sindacali firmatarie e, in particolare, gli artt. 24, 25 e 62;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Richiamato il vigente regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Richiamato inoltre il contratto collettivo decentrato integrativo vigente;

Accertato il possesso dei prescritti requisiti per l'accesso all'impiego in base alla documentazione presentata e acquisita agli atti;

STIPULANO QUANTO SEGUE

Il presente contratto individuale di lavoro, ai seguenti patti e condizioni:

1 - Tipologia del rapporto di lavoro

A tempo indeterminato e a tempo parziale al 50% a 18 ore settimanali di tipo verticale.

Il rapporto di lavoro subordinato in oggetto è regolato dal presente contratto nonché dai contratti collettivi di parte giuridica ed economica vigenti nel tempo, i quali integrano a pieno titolo la disciplina del presente contratto, anche in relazione a congedi, permessi, malattia, cause di risoluzione e termini di preavviso.

2 - Inquadramento

Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex Istruttore Direttivo Assistente Sociale cat. D 1)

Profilo professionale: Assistente Sociale.

Le mansioni da svolgere sono riconducibili a quelle indicate nell'allegato "A" del C.C.N.L. sottoscritto in data 16 novembre 2022 e, nonché definite sulla base del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 52 del D.lgs. n. 165/2001 in materia di attribuzione di mansioni equivalenti o superiori rispetto a quelle proprie della qualifica funzionale ricoperta.

Ai sensi dell'art. 12, c. 4, C.C.N.L. 16 novembre 2022, ogni dipendente è tenuto a svolgere le mansioni per le quali è stato assunto e le mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di inquadramento, fatte salve quelle per il cui espletamento siano richieste specifiche abilitazioni professionali, senza che occorra apportare modifiche al seguente contratto.

Le eventuali variazioni al profilo professionale all'interno della Area di appartenenza e le eventuali modificazioni alle mansioni di lavoro saranno adottate ai sensi della normativa e dei regolamenti vigenti al tempo delle suddette variazioni e modificazioni.

3 - Trattamento economico

La retribuzione è quella prevista dal vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, con riferimento all'Area di inquadramento, come sotto indicato.

Stipendio tabellare annuo lordo: € 11.606,18 oltre all'indennità di comparto, alla tredicesima mensilità e a ogni emolumento accessorio di spettanza ai sensi di legge, in ragione della percentuale di rapporto a tempo parziale (così come da Tabella "G", indicante gli Stipendi tabellari delle nuove Aree: € 23.212,35, valori in euro per 12 mensilità cui aggiungere la 13ª mensilità, decorrente dalla data di applicazione del nuovo sistema di classificazione professionale).

La retribuzione imponibile ai fini contributivi e fiscali sarà quella prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La retribuzione sarà erogata mensilmente con bonifico bancario su conto corrente indicato dal dipendente.

L'INPS è l'istituto che riceverà i contributi previdenziali dovuti dal Comune e dal lavoratore.

L'INAIL è l'istituto che riceverà i contributi assicurativi dovuti dal Comune.

4 - Decorrenza del rapporto di lavoro

Il rapporto di lavoro subordinato decorre dal 06 Ottobre 2023.

5 - Orario di lavoro

L'orario di lavoro è stabilito dal C.C.N.L., attualmente è previsto in 18 ore settimanali, in base alle esigenze organizzative, nel rispetto delle norme vigenti in materia e della flessibilità.
La dipendente si impegna a osservare l'orario di lavoro assegnato e si impegna, altresì, ad attestare la propria presenza in servizio, in entrata e in uscita, attraverso il sistema automatizzato di rilevazione delle presenze.
Inoltre:
L'orario di lavoro potrà essere modificato, per esigenze d'ufficio, restando, tuttavia, sempre contenuto nel limite complessivo di n. 18 ore settimanali, con un massimo di n. 6 ore giornaliere, salvo l'intervento di modificazioni legislative, regolamentari o della contrattazione collettiva.

6 - Luogo e sede di lavoro

Ente : Comune di Fragagnano
Servizio/Ufficio : Servizi Sociali
Nell'ambito delle esigenze organizzative è possibile l'assegnazione ad altra struttura operativa senza che siano apportate modifiche al presente contratto.
La dipendente si rende disponibile a svolgere servizio anche presso altre sedi comunali, a seguito di convenzioni o di altre forme di accordo per l'utilizzo in forma congiunta del personale o nell'ambito dell'esercizio associato di funzioni e servizi, senza che occorra apportare modifiche al seguente contratto.

7 - Obblighi derivanti dalla costituzione del rapporto di lavoro

La costituzione del rapporto di lavoro vincola la dipendente agli obblighi stabiliti dalla vigente normativa in materia. In particolare, la dipendente assume obbligatoriamente servizio alla data indicata. In caso di inadempienza, senza giustificato motivo comunicato e comprovato a questo Ufficio entro la stessa data, il presente contratto è risolto di diritto e il Comune procederà con l'assunzione di altra unità di personale.

8 - Diritti e doveri del dipendente

La dipendente è soggetto ai doveri e ai diritti stabiliti dalle norme di legge, dai contratti collettivi di lavoro, dai regolamenti dell'Ente, tutti vigenti e in quanto applicabili. In particolare, la dipendente è soggetto al Codice di comportamento dei dipendenti delle PP.AA. di cui al D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del vigente Codice di comportamento del Comune di Fragagnano, consegnati contestualmente alla sottoscrizione del presente contratto, e assume quindi i comportamenti idonei.
Il lavoratore sottoscrivendo il presente contratto, si impegna:

1. ad attenersi alle norme e disposizioni di organizzazione stabilite dall'Ente;
2. a svolgere le proprie prestazioni di lavoro con professionalità e diligenza osservando modalità, tempi e prescrizioni assegnati dai Responsabili dell'Area e preposti ai servizi competenti;
3. al rispetto delle norme anti-infortunistiche e all'uso di strumenti e protezioni a ciò destinati dall'amministrazione, sotto la sua personale responsabilità;
4. ad utilizzare gli strumenti di lavoro e le attrezzature forniti dall'amministrazione comunale

con la necessaria diligenza.

5. Il lavoratore avrà diritto a ricevere la formazione erogata dall'Ente se e in quanto prevista.

8-bis – Informativa sull'adesione al Fondo Perseo

Ai sensi dell'art. 4, c. 1 dell'Accordo sulla regolamentazione inerente alle modalità di espressione della volontà di adesione al Fondo nazionale pensione complementare Perseo-Sirio, sottoscritto in data 16 settembre 2021, si fornisce, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, un'informativa sulle modalità di adesione al "Fondo Perseo", con specifico ed espresso riferimento all'adesione mediante silenzio-assenso e al relativo termine, decorso il quale ha luogo l'iscrizione.

9 - Periodo di prova

La dipendente sarà sottoposta ad un periodo di prova di sei mesi.

Decorsa la metà del periodo di prova, ciascuna delle due parti può recedere dal rapporto di lavoro in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso né di indennità sostitutiva del preavviso, fatti salvi i casi di sospensione di cui all'art. 25, c. 4, C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022.

10 - Requisiti per la costituzione del rapporto di lavoro

Il presente contratto di lavoro, che è stipulato con riserva di verifica del possesso dei requisiti necessari per l'accesso al pubblico impiego, è risolto di diritto, fatti salvi gli effetti prodotti ai sensi dell'articolo 2126 del codice civile, in mancanza degli stessi, anche parziale.

11 - Dichiarazione del dipendente: incompatibilità

La dipendente dichiara di non trovarsi in nessuna delle cause di incompatibilità previste dall'art. 53 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 ne successive modificazioni, né che sussistono cause di inconferibilità e di incompatibilità di cui al D.Lgs. n.39/2013, od in oltre cause di incompatibilità all'impiego presso l'Ente. Nel caso di violazione alle disposizioni sull'incompatibilità saranno applicate le sanzioni disciplinari ed ogni altra conseguenza prevista dalla legge.

12 - Norme applicabili – Rinvio

Il rapporto di lavoro, instaurato con il presente contratto, è regolato, per gli aspetti sia giuridici che economici, dalle norme comunitarie, dalle disposizioni di legge e di regolamento, nonché dai contratti collettivi nel tempo in vigore, anche per le cause di risoluzione dello stesso e per i termini di preavviso.

È in ogni modo condizione risolutiva del contratto, senza obbligo di preavviso, l'annullamento della procedura di reclutamento che ne costituisce il presupposto, o la mancanza dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego.

13 - Ferie – Giornate di riposo

Il lavoratore ha diritto a usufruire di un numero di giorni di ferie attualmente stabilito dall'art. 38, c. 1-5, C.C.N.L. Funzioni locali del 16 novembre 2022.

Inoltre, il lavoratore ha diritto ai permessi retribuiti previsti dagli artt. 40 e 41 del CCNL 16 novembre 2022, oltre ai permessi e ai congedi previsti dalla contrattazione collettiva.

14 - Termini di preavviso

2 mesi per i dipendenti fino a 5 anni anzianità di servizio;

3 mesi per i dipendenti fino a 10 anni anzianità di servizio;
4 mesi per i dipendenti oltre i 10 anni anzianità di servizio;
In caso di dimissioni del dipendente, i termini di cui sopra sono ridotti alla metà.
La procedura è contenuta nell'art. 12, CCNL 9 maggio 2006.

15 - Codice di comportamento

Il Comune, all'atto della sottoscrizione del presente contratto, consegna alla dipendente, che ne accusa ricevuta con la sottoscrizione medesima, copia del vigente Codice di comportamento.
La dipendente assume, quindi, i comportamenti idonei al pieno rispetto delle norme ivi contenute.

16 - Imposta di bollo e registrazione – Esenzione

Il presente contratto di lavoro subordinato è esente dall'imposta di bollo, ai sensi del n. 25 della Tabella allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, e dall'imposta di registro, ai sensi dell'art. 10 della Tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131.

17 - Tutela dei dati personali

Si informa che i dati personali e i dati sensibili sono trattati solo ai fini specifici della gestione del rapporto di lavoro e sono conservati presso l'Ufficio
Personale del Comune di Fragagnano.

Costituiscono inoltre parte integrante del presente contratto le seguenti norme, che il lavoratore si impegna ad osservare:
1. le norme del Codice di comportamento previste dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e del Codice di comportamento di ente, approvato nel testo contenuto nell'allegato "A" della deliberazione di Giunta comunale n.5 del 29.01.2016, consultabili nel sito del Comune al seguente percorso: Amministrazione trasparente > Disposizione Generali > Atti generali.
2. il codice disciplinare nel testo coordinato del D.Lgs. n. 165/2001 (artt. da 55 a 55-novies), del C.C.N.L. Funzioni Locali 21 maggio 2018, Titolo VII, artt. 58, 60-63, e del CCNL 16 novembre 2022, artt. 71-72, consultabile nel sito del Comune al seguente percorso: Amministrazione trasparente > Disposizione Generali > Atti generali;
Il presente contratto è redatto in duplice esemplare, di cui una da conservare nel fascicolo personale della dipendente e l'altro da consegnare alla medesima, e sarà sottoposto alla registrazione solo in caso d'uso.
Esso fa stato tra le parti e ha forza di legge.

Letto, confermato e sottoscritto.

Fragagnano ,

la Responsabile del Servizio

p. accettazione il/la dipendente

(/Dott.ssa Tamara LONOCE) (Sig./Sig.ra .....)

....

La dipendente dichiara di aver preso visione e conoscenza dell'informativa allegata al presente contratto individuale, circa le modalità di trattamento dei suoi dati personali da parte dell'ente.

Firma
(……)
(La dipendente)