



## COMUNE DI FRAGAGNANO

Provincia di Taranto  
UFFICIO SEGRETERIA

# BANDO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AREA FINANZE E TRIBUTI CATEGORIA D, POSIZIONE ECONOMICA D1.

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

### PREMESSO che:

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 10.03.2010 si è provveduto a conferire mandato al Responsabile del Servizio Personale per avviare l'iter della procedura per la copertura del posto di Responsabile del Settore Finanziario;

La procedura di assunzione per nuovo personale è subordinata, in primis, all'espletamento della procedura di mobilità volontaria esterna e, in subordine, mediante procedura concorsuale pubblica.

**IN ESECUZIONE** della propria determinazione n. 129 del 31.03.2010, di approvazione del bando.

### RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di mobilità volontaria per la copertura, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno, di n. **1 posto** di "Istruttore Direttivo" Categoria D, CCNL comparto Regioni e Autonomie Locali.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al posto messo a concorso e nel trattamento di lavoro, ai sensi della legge n. 125/91.

### Art. 1

#### **Requisiti di partecipazione**

Alla procedura di mobilità possono partecipare i dipendenti di Comuni, Province, Unioni di Comuni, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, inquadrati nella categoria D del C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali con profilo professionale di "Istruttore Direttivo", in possesso del seguente titolo di studio:

**a) Laurea specialistica/magistrale in una delle seguenti classi: LS19, LS22, LS64,LS70, LS71, LS84, LS91, LS92, ora LM 16,LM56,LM62,LM63,LM77,LM82,LM83**

oppure

**b) Diploma di laurea vecchio ordinamento in giurisprudenza o scienze politiche o economia e commercio.**

E' richiesto, altresì, il possesso del relativo nulla-osta preventivo da parte dell'Amministrazione cedente.

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- essere in servizio a tempo indeterminato e a tempo pieno con il profilo professionale richiesto;
- non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di causa di servizio e/o equo indennizzo;
- non avere procedimenti disciplinari civili o penali pendenti o conclusi con l'applicazione della sanzione o della condanna.

### Art. 2

#### **Trattamento Economico**

Al posto di cui alla presente procedura di mobilità viene riservato il trattamento economico fondamentale ed accessorio, previsto dal C.C.N.L. del Comparto Regioni e Autonomie Locali vigente per la categoria D.



# COMUNE DI FRAGAGNANO

Provincia di Taranto

UFFICIO SEGRETERIA

Spettano, altresì, la 13<sup>a</sup> mensilità, l'assegno nucleo familiare se dovuto ed ogni altro compenso o indennità connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa, se ed in quanto dovute. Gli emolumenti corrisposti saranno soggetti alle ritenute di legge.

## **Art. 3**

### **Presentazione della domanda**

Coloro che intendono partecipare alla procedura di mobilità volontaria dovranno trasmettere **all'ufficio Personale dell'Amministrazione Comunale di Fragagnano, Via C.Battisti, 1 - FRAGAGNANO (TA)**, apposita domanda in CARTA SEMPLICE (L. n. 370/88), che dovrà pervenire entro le ore **12,00 del 03.05.2010**.

La domanda dovrà essere presentata in apposita busta chiusa riportante all'esterno la seguente indicazione: "Contiene domanda per partecipare alla procedura di mobilità volontaria per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo pieno di n. 1 "Istruttore Direttivo" Cat. D", oltre all'indicazione del mittente.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente dal cambiamento di indirizzo né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione dovrà essere sottoscritta con firma autografa, pena la non ammissione alla procedura di selezione, e non è assoggettata ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000.

Nella domanda gli aspiranti, sotto la loro responsabilità personale, dovranno dichiarare il possesso dei requisiti di cui all'art. 1 e riportare un curriculum di studio e professionale del candidato, dal quale risultino:

- a) i servizi prestati presso l'amministrazione di appartenenza di cui al citato art. 1, il possesso di titolo di studio, di corsi di perfezionamento e di aggiornamento e di quant'altro concorra all'arricchimento professionale in rapporto al posto da ricoprire;
- b) il servizio prestato a tempo indeterminato e/o tempo determinato presso pubbliche amministrazioni;
- c) la situazione familiare;
- d) quant'altro occorra ai fini della valutazione.

Il candidato è, altresì, tenuto ad indicare il domicilio o recapito, numero telefonico e fax al quale l'Amministrazione Comunale dovrà indirizzare tutte le comunicazioni inerenti la selezione. Si fa presente che eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate per iscritto all'Ufficio Personale del Comune di Fragagnano. L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità alcuna circa le conseguenze pratiche dovute ad eventuali inadempienze della presente disposizione.

Non saranno prese in considerazione le istanze pervenute precedentemente alla pubblicazione del presente avviso.

L'esclusione viene disposta dal sottoscritto, quando:

- a) in base alle dichiarazioni contenute nella domanda non risulti in capo al candidato il possesso di tutti i requisiti per l'ammissione prescritti dal bando;
- c) manchi la sottoscrizione autografa della domanda;

La Commissione per la selezione dei candidati è nominata, con apposito e successivo provvedimento di determinazione del Dirigente del Servizio Personale.

**I candidati saranno selezionati sulla base di un colloquio tecnico nonché attraverso la valutazione del curriculum professionale.**

## **Art.4**

### **Colloquio tecnico attitudinale**

Il colloquio effettuato dalla Commissione selezionatrice è finalizzato alla verifica del possesso dei seguenti requisiti attitudinali richiesti per il posto da ricoprire:

- a) preparazione professionale specifica;
- b) grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- c) conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- d) capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.
- e) flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con particolare riguardo alle relazioni interpersonali.

Il colloquio si svolge nel giorno stabilito, alla presenza dell'intera Commissione e secondo l'ordine che sarà deciso dalla Commissione medesima.

Il concorrente che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito si considera rinunciatario e viene escluso dalla selezione

## **Art. 5**

### **Fissazione date per colloquio**

Il colloquio si svolgerà **il giorno 10.05.2010** con inizio alle ore 15.00 presso l'Ufficio di Segreteria Comunale

## **Art. 6**



## **COMUNE DI FRAGAGNANO**

Provincia di Taranto  
**UFFICIO SEGRETERIA**

### **Disposizioni finali**

La domanda di partecipazione alla presente selezione non vincola l'Amministrazione comunale che si riserva la facoltà di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna assunzione e di indire nuova selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione implica l'accettazione incondizionata delle norme e disposizioni sopra richiamate.

Il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto dirigente del Servizio Personale.

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria, ai sensi degli artt. 11 e 13 del D.Lgs. n. 196/2003, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di assunzione.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti all'Ufficio Personale del Comune di Fragagnano – Tel. 0999561884

Il presente bando, con relativo schema di domanda, è consultabile nel sito internet

<http://www.comune.fragagnano.ta.it>

Fragagnano,

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO PERSONALE

*(Dr. Rosario Cuzzolini)*



# COMUNE DI FRAGAGNANO

Provincia di Taranto  
UFFICIO SEGRETERIA

Al Comune di Fragagnano  
Ufficio Ragioneria  
Via C. Battisti, 1  
FRAGAGNANO (TA)

Oggetto: Domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria per l'assunzione di n. 1 "Istruttore Direttivo" Cat.D, posizione economica D1, secondo le modalità previste per la mobilità volontaria esterna

Il/la sottoscritto/a

.....  
nato/a a ..... Prov. .... o Stato Estero .....il  
.../.../.....,

C.F. ...., cittadinanza..... Residente  
in..... via/piazza..... CAP.....  
..... tel..... altro recapito  
telefonico.....

chiede di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva di mobilità volontaria per l'assunzione di n. 1 "Istruttore Direttivo" Cat. D, posizione economica D1, secondo le modalità previste per la mobilità volontaria esterna, di cui al bando di selezione del .....

Consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci

### DICHIARA SOTTO LA PROPRIA PERSONALE RESPONSABILITA':

- a) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....(1);  
b) di avere la cittadinanza .....  
c) Di avere il seguente stato civile di famiglia .....  
d) di essere Dipendente Pubblico presso..... assunto a  
tempo indeterminato con il profilo di ..... Categoria.....  
profilo economico .....

e) di possedere i seguenti titoli di studio:

_____	conseguiti nell'anno _____	con voti _____
_____	conseguiti nell'anno _____	con voti _____
_____	conseguiti nell'anno _____	con voti _____

f) Di possedere i seguenti titoli di servizio

ENTE/PROFILO PROFESSIONALE/CATEGORIA data inizio data fine

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

g) di non aver riportato condanne penali e non avere in corso procedimenti penali ovvero procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione (2);

h) di non avere precedenti giudiziari tra quelli iscrivibili nel casellario giudiziale ai sensi dell'art. 686 c.p.p.;

i) di non essere a conoscenza della propria sottoposizione a procedimenti penali;

j) di essere in regola con gli obblighi militari(3):.....

k) di non essere stato destituito o licenziato ovvero dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso e' stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

l) non avere istanze pendenti o pregresse per il riconoscimento di indennità per causa di servizio e/o equo indennizzo;

m) di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e le vigenti norme regolamentari concernenti la disciplina dei concorsi

n) che le fotocopie dei titoli allegati al curriculum, di seguito elencati, sono conformi all'originale (4):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



## **COMUNE DI FRAGAGNANO**

Provincia di Taranto  
**UFFICIO SEGRETERIA**

---

Si impegna, inoltre, a comunicare per iscritto e tempestivamente al Comune di Fragagnano le eventuali variazioni di indirizzo e numero telefonico, sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità nel caso di irreperibilità del destinatario.

Dichiara, altresì che corrisponde al vero quanto riportato nei precedenti punti e si impegna a produrre, in caso di richiesta dell'Amministrazione, la documentazione relativa alle dichiarazioni rese all'atto della nomina di incarico.

Dichiara, infine, di essere consapevole che i dati contenuti nella presente dichiarazione potranno essere utilizzati nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione ( D.Lgs. 196/2003, art. 18).

Allega: Curriculum vitae contenente tutte le indicazioni di cui all'art.3 del bando

---

### **Firma per assunzione di responsabilità**

#### **Note**

1. In caso di non iscrizione nelle liste elettorali o di cancellazione dalle medesime, occorre dichiararlo indicandone i motivi.
2. In caso di condanne penali, occorre dichiarare le eventuali condanne riportate anche se patteggiate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa. Nel caso di procedimenti penali in corso, occorre dichiarare il capo d'imputazione e l'autorità giudiziaria competente.
3. Secondo il caso: servizio assolto, in attesa di chiamata alla leva, in attesa di chiamata alle armi, giudicato temporaneamente inabile al servizio, congedato, riformato, attualmente in servizio di leva.
- 4. LA DICHIARAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTA UNITAMENTE ALLA COPIA FOTOSTATICA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ DEL DICHIARANTE STESSO.**

**Firma**

---