



COMUNE DI FRAGAGNANO

PROVINCIA DI TARANTO

SETTORE I

Via Cesare Battisti, 1 – 74022 FRAGAGNANO (TA) - tel. 099-6614919

C.F.: 80009890734 – P.I. 01042380731

pec: protocollo.comune.fragagnano.ta@pec.it

Decreto n.	4
del	13.01.2021

OGGETTO :

Servizio contenzioso – Servizio di rogito dei contratti – Servizio trasparenza e anticorruzione :

- nomina del relativo Responsabile ;
- nomina del Responsabile per la prevenzione della corruzione ;
- incarico di posizione organizzativa.

IL SINDACO

L' anno duemilaventuno, il giorno 13 del mese di gennaio, in Fragagnano, nella sede comunale di Via Cesare Battisti 1, si decreta quanto segue.

Atteso

che, ai sensi del D. Lgs. n. 267/2000 art. 50/10, il Sindaco “ ... *nomina i responsabili degli uffici e dei servizi* ... “.

Considerato

che la Giunta Comunale adottava, con deliberazione n. 3 del 23.01.2020 alla quale si fa rinvio, il n. regolamento delle posizioni organizzative che recepisce le novelle (in materia di p.o.) introdotte contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale non dirigente del comparto Regioni – Autonomie Locali, stipulato in via definitiva il 21/5/2018.

Atteso

Visto il c.c.n.l. del 21/5/2018 che dispone in materia di posizioni organizzative, in particolare 13, 14, 15, 17.

Dato atto che la dotazione organica non prevede posti dirigenziali.

Visti i relativi stanziamenti di bilancio.

Visti

il D. Lgs. n. 267/2000 ;

i c.c.n.l. del comparto Regioni – Autonomie Locali per il personale non dirigente tenuti vigenti, e, in particolare, il c.c.n.l. del 21/5/2018 ;

il vigente Statuto comunale ;

Stabilito e dato atto

che il presente decreto si pone in sequenza con il decreto immediatamente precedente, senza soluzione di continuità a ogni effetto.

Considerato

che la Giunta Comunale adottava, con deliberazione n. 3/2020 alla quale si fa rinvio, il nuovo

regolamento delle posizioni organizzative che recepisce le novelle (alla materia delle posizioni organizzative) introdotte dal contratto collettivo nazionale di lavoro per il personale non dirigente del comparto Regioni – Autonomie Locali, stipulato in via definitiva il 21/5/2018.

Richiamato

il disposto di cui alla precitata deliberazione giunta n. 3/2020 alla quale si fa rinvio e che quivi deve intendersi trascritto.

Visto

il c.c.n.l. del 21/5/2018 che dispone in materia di posizioni organizzative, in particolare, negli articoli 13, 14, 15, 17.

Dato atto

che la dotazione organica non prevede posti dirigenziali.

Visti

i relativi stanziamenti di bilancio.

Visti

- il comma 7, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012 numero 190 (novellato dal decreto legislativo 97/2016) che testualmente recita: “ L'organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell'incarico con piena autonomia ed effettività [...]”;
- la deliberazione numero 15 del 15 marzo 2013 con la quale l'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) ha individuato nel Sindaco l'organo competente a nominare il Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza negli enti locali;
- l'articolo 97, comma 4 lettera d), del TUEL secondo il quale il segretario comunale esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;
- il secondo paragrafo del comma 7, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012 numero 190 per il quale negli enti locali “il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza è individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione.

Visti

- il D. Lgs. n. 267/2000 ;
 - i c.c.n.l. del comparto Regioni – Autonomie Locali per il personale non dirigente tempo per tempo vigenti, e, in particolare, il c.c.n.l. del 21/5/2018 ;
- il vigente Statuto comunale, in particolare il capo I, artt. 101 – 109 ;
il Regolamento comunale delle posizioni organizzative, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 12/2017 ;

Stante tutto quanto sopra

DECRETA

**Art. 1
Valenza della narrativa.**

Tutto quanto sopra è parte integrante ed essenziale del presente disposto.



**Art. 2
Nomina del Responsabile del Settore -
Incarico di posizione organizzativa -
Efficacia e durata -
Revoca.**

1. Nomina del Responsabile.

Il Segretario Comunale Avv. Marianunzia MARGHERITA è nominato Responsabile del Servizio contenzioso – Servizio di rogito dei contratti – Servizio trasparenza e anticorruzione.

3. Efficacia e durata del presente decreto.

Il presente decreto, che si pone in sequenza con il decreto immediatamente precedente senza soluzione di continuità a ogni effetto, ha efficacia dalla data odierna fino al 30/6/2021 (data di scadenza del mandato sindacale),

Art. 3

**I poteri e i compiti di riferimento -
La struttura del Servizio -
Sostituzioni degli altri Responsabili dei Settori.**

1. I poteri e i compiti di riferimento.

Al Responsabile del Servizio sono attribuiti tutti i compiti e le funzioni di cui, in particolare e senza carattere di esaustività, all' art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000.

2. La struttura del Servizio.

Il Servizio ha i seguenti ambiti di operatività :

- a) rogito dei contratti ;
- b) servizio trasparenza e anticorruzione ;
- c) assistenza giuridico-amministrativa agli organi dell'Ente;
- d) conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto, regolamenti.
- e) Presidente della Delegazione trattante di Parte Pubblica ;
- f) Servizio contenzioso;

L' attribuzione al Segretario Generale della responsabilità per la prevenzione della corruzione (di cui si v. in appresso) e della responsabilità dei servizi di cui sopra (fra cui quello relativo al personale che è qualificato nei Piani Nazionali Anticorruzione come maggiormente esposto a rischio di corruzione) si motiva, in costanza di una struttura organizzativa con un numero estremamente ridotto di alte professionalità, con la necessità di garantire ai vari Responsabili un suggello ulteriore di osservanza delle misure anticorruptive nella fase di predisposizione degli atti preparatori.

Il Segretario Generale, inoltre, è in posizione di preminenza gerarchica rispetto ai Responsabili dei Settori con funzioni di sovrintendenza e coordinamento degli stessi.

3. Sostituzioni degli altri Responsabili dei Settori.

3/1.

In assenza dei Responsabili individuati, nei decreti di riferimento, quali sostituti nei casi di assenza dei Responsabili titolari, la sostituzione è assicurata dal Segretario Generale, alle condizioni e secondo il dettaglio che segue.

3/2. Condizioni di sostituzione.

La sostituzione avrà luogo solo in costanza di entrambi i seguenti presupposti :

che l' assenza non sia superabile con un richiamo in servizio del Responsabile titolare (a mero titolo esemplificativo : un' aspettativa per motivi personali) o del Responsabile sostituto ;

che la mancata adozione dell' atto, quale che sia la sua forma giuridica, determini conseguenze di rilievo nell' ambito di riferimento (a mero titolo esemplificativo : danni alla collettività ; perdita di finanziamenti ; danni erariali).

Art. 4

Le ragioni del conferimento.

1. Gli obiettivi.

Il presente decreto deve intendersi integrato, tempo per tempo, con gli obiettivi di riferimento di cui al peg e/o degli altri strumenti di programmazione, ai quali si fa rinvio per relationem e che quivi devono intendersi trascritti.

2.	Le attitudini e le capacità professionali - I risultati conseguiti nelle valutazioni della performance.
-----------	--

Il Responsabile incaricato :

- ha i requisiti culturali idonei, essendo laureato in giurisprudenza ;
- ha il titolo di avvocato ;
- ha le attitudini e la professionalità utili e necessarie rivenienti dal suo ruolo naturale di Segretario Comunale, tra l' altro acclamate con eccellenti valutazioni della produttività espressa.

Art. 5

La sostituzione in caso di assenza.

1. Nel caso di assenza dal lavoro, a qualunque titolo, del Responsabile incaricato, ne svolgerà le veci (in ordine ai servizi quali p.o.) il Responsabile del Settore Affari Generali, ivi incluso il ruolo di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza.

Resta fermo il rinvio a quanto disposto in materia dal regolamento delle posizioni organizzative.

Art. 6

Disciplina in materia di protezione dei dati personali - Disciplina di cui alla L. n. 190/2012 - Disciplina di cui al D. Lgs. n. 33/2013 -

1.	Disciplina in materia di protezione dei dati personali.
-----------	--

Ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", Titolare dei dati personali trattati da parte di questo ente civico è il comune di Fragagnano, di cui il Sindaco è Legale Rappresentante (art. 28).

Considerato che ai sensi del Codice sopra citato occorre definire le misure minime di sicurezza per l'attività di ciascuna unità organizzativa nel trattamento di dati personali e per l'esecuzione di procedimenti amministrativi e individuare gli Incaricati, si designano :

- il Servizio quale unità organizzativa Incaricata del trattamento di dati afferenti ai procedimenti e compiti istituzionali assegnati in competenza amministrativa, secondo le modalità stabilite dalla normativa di riferimento vigente e per le finalità esplicitate con il Regolamento Comunale per la raccolta e trattamento dei dati personali ;
- il Responsabile del Servizio quale Responsabile della raccolta e trattamento dei dati personali afferenti ai compiti e procedimenti assegnati, incaricandolo di procedere alla definizione delle misure minime di sicurezza per l' attività assegnata ed alla nomina degli Incaricati del trattamento dei dati personali assegnati alla struttura, in coerenza con l'esercizio degli autonomi poteri di gestione attribuiti alla posizione dal D. Lgs. n. 267/2000.

2.	Disciplina di cui alla L. n. 190/2012 (Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione) - Disciplina di cui al D. Lgs. n. 33/2013 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni)..
-----------	---

Il Segretario Generale è Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza ed è deputato all' attuazione delle misure attuative della normativa di riferimento (D. Lgs. n. 33/2013 ; L. n. 190/2012 ; Piano Nazionale Anticorruzione, ecc.).

Fermo restando che il Segretario Generale è Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, sarà coadiuvato per ogni esigenza dalla Dott.ssa Annachiara Colucci, Responsabile del Settore Affari Generali che ha sempre espresso professionalità e puntualità nonché comportamento integerrimo e integro.

Art. 8

Publicità del presente provvedimento e relative comunicazioni.

Il presente provvedimento :

deve essere	pubblicato <input type="checkbox"/> sul sito internet dell' Ente <input type="checkbox"/> sull' albo pretorio
deve essere	comunicato al Responsabile incaricato
deve essere	comunicato alla Parte Sindacale
deve essere	comunicato all' OIV.

Deve inoltre darsi informazione all' ANAC della nomina del Segretario Generale quale Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza, secondo le modalità prescritte dalla citata Autorità.

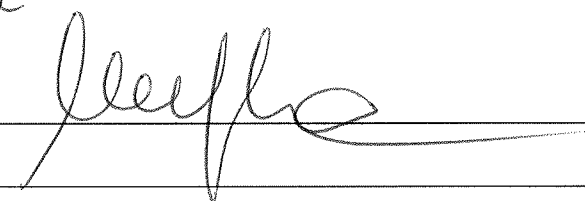


Il Sindaco
Dott. Giuseppe Fischetti

Sezione riservata al Segretario Generale

Ai sensi per gli effetti e in ottemperanza a quanto disposto dal D. Lgs. n. 39/2013, in particolare art. 20, la sottoscritta dichiara che non sussistono cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al detto decreto.

(data) 14.01.2021

(firma) 

per ricevuta del presente decreto

(data) 19.01.2021

(firma) 