



# COMUNE DI FRAGAGNANO

PROVINCIA DI TARANTO

**ORIGINALE**

**DECRETO N. 18**

**Data: 30/06/2026**

## DECRETO DEL SINDACO

Assunto il giorno TRENTA del mese di GIUGNO dell'anno DUEMILAVENTISEI dal Sindaco.

**Oggetto:**

ART. 5 COMMA 1 DEL REGOLAMENTO COMUNALE - DELIBERA G.C. N. 33/2015

IL SINDACO

TRAETTA LUCIA

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).*



# COMUNE DI FRAGAGNANO

PROVINCIA DI TARANTO

## SETTORE I

Via Cesare Battisti, 1 – 74022 FRAGAGNANO (TA) - tel. 099-6614919

C.F.: 80009890734 – P.I. 01042380731

pec: protocollo.comune.fragagnano.ta@pec.it

Decreto n. 18/2026

prot. n. 6700/2026

**Oggetto: Art. 5 comma 1 del regolamento comunale - Delibera G.C. N. 33/2015**

### IL SINDACO

**VISTA** la propria nomina a Sindaco del Comune di Fragagnano, avvenuta in seguito allo svolgimento delle consultazioni elettorali del 24 e 25 Maggio 2026;

**Dato atto che** con l'approssimarsi della stagione estiva si rende necessario articolare l'orario di servizio dal **01 Luglio 2026** sino al **04 Settembre 2026** come segue:

	LUGLIO	AGOSTO	DAL 01 AL 04 SETTEMBRE
<b>Mattina</b>	Da Lunedì a Venerdì dalle 08:00 alle 14:00	Da Lunedì a Venerdì dalle 08:00 alle 14:00	Da Lunedì a Venerdì dalle 08:00 alle 14:00
<b>Pomeriggio</b>	Martedì dalle 15:00 alle 18:00	-----	Martedì dalle 15:00 alle 18:00

**Dato atto** che l'eventuale minus orario lavorato nel periodo 01 Luglio al 04 Settembre 2026 sarà compensato dal monte ore accumulato da ciascun dipendente ovvero sarà recuperato entro il 31.12.2026;

**Ricordato** quanto disposto dall'art. 17, comma 2, del C.C.N.L. 06 luglio 1995 per il personale del Comparto regioni ed autonomie locali, in base al quale l'organizzazione dell'orario di lavoro del personale, nell'ambito della quantità settimanale contrattualmente stabilita, deve essere funzionale all'orario di servizio adattando l'orario alle effettive e variabili esigenze di efficacia, efficienza ed economicità dell'attività istituzionale e dei relativi servizi, senza aggravii economici a carico del bilancio degli enti e senza dover forzare l'applicazione delle regole del lavoro straordinario;

**Richiamato** l'art. 5 comma 1 del REGOLAMENTO PER LA GESTIONE DELL'ORARIO DI LAVORO E DI SERVIZIO, DEL LAVORO STRAORDINARIO, DELLE FERIE, DEI PERMESSI, DEI RITARDI E DELLE ASSENZE DEI DIPENDENTI, approvato con deliberazione della G.C. n. 33 del 10/04/2015 che recita: *omissis* "Il Sindaco, nell'ambito dei poteri di organizzazione per l'esercizio coordinato delle funzioni e dei servizi, con proprio decreto emana direttive per l'orario di apertura al pubblico degli uffici e dei servizi dell'Ente";

### Rilevato

- che nel corso dell'anno si riscontra la necessità di far fronte ad esigenze organizzative legate ad eventi non prevedibili o programmabili o situazioni in cui si verificano picchi di attività;
- che per contro vi sono, come nel periodo estivo, minori esigenze da parte dell'utenza;

**Rilevato** che l'attuale orario di lavoro dei dipendenti del Comune di Fragagnano è articolato come in appresso:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 14.00
- il martedì e il giovedì apertura pomeridiana dalle ore 15.00 alle ore 18.00

**Considerato** necessario di dover disporre una nuova articolazione oraria in considerazione del periodo estivo, stabilendo per il mese di Luglio 1 rientro settimanale nella giornata del Martedì, nessun rientro settimanale nel mese di Agosto ed 1 rientro settimanale nella prima settimana di Settembre nella giornata del Martedì;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

#### DECRETA

- 1. Di richiamare** la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale del presente decreto;
- 2. Di disporre** con decorrenza **01 Luglio al 04 Settembre 2026**, il seguente orario di lavoro:

	LUGLIO	AGOSTO	DAL 01 AL 04 SETTEMBRE
<b>Mattina</b>	Da Lunedì a Venerdì dalle 08:00 alle 14:00	Da Lunedì a Venerdì dalle 08:00 alle 14:00	Da Lunedì a Venerdì dalle 08:00 alle 14:00
<b>Pomeriggio</b>	Martedì dalle 15:00 alle 18:00	-----	Martedì dalle 15:00 alle 18:00

**3. Di precisare che:**

- l'eventuale *minus* orario lavorato nel periodo 01 Luglio – 04 Settembre 2026 sarà compensato dal monte ore accumulato da ciascun dipendente ovvero sarà recuperato entro il 31.12.2026;
- qualora per esigenze d'ufficio la prestazione lavorativa comporterà il servizio in orario pomeridiano, per quella giornata verrà erogato il buono pasto secondo le disposizioni del CCNL;
- eventuali variazioni dovranno essere disciplinate con apposito Ordine di Servizio;
- la presente disposizione non si applica al Comando di Polizia Locale;

**3. Di trasmettere** copia della presente deliberazione ai Responsabili dei Servizi per gli adempimenti di competenza, affinché diano comunicazione di quanto disposto con Il presente decreto ai dipendenti assegnati al proprio Settore, nonché per informazione alle RSU e le organizzazioni sindacali;

**4. Di pubblicare** relativo avviso sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio.

IL SINDACO  
Prof.ssa Lucia Traetta